



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Ιουλίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2992

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός οργανικών μονάδων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων των οποίων αρμοδιότητες μεταφέρονται και ασκούνται από την Υπηρεσία Συντονισμού του άρθρου 38 του ν. 4622/2019 (Α' 133).
- 2 Επανίδρυση υφιστάμενου θεσμοθετημένου ερευνητικού εργαστηρίου «Δομημένου Περιβάλλοντος-Built Environment Laboratory (BE-Lab) του Τμήματος Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής της Σχολής Μηχανικών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.
- 3 Έγκριση Κανονισμού Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 27266/Δ1.8941 (1)

**Καθορισμός οργανικών μονάδων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων των οποίων αρμοδιότητες μεταφέρονται και ασκούνται από την Υπηρεσία Συντονισμού του άρθρου 38 του ν. 4622/2019 (Α' 133).**

#### Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 38 παρ. 6 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133),
2. το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119),
3. το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121),

4. το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων» (Α' 123),

5. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121),

6. το π.δ. 134/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης» (Α' 168), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, αποφασίζουμε:

#### Άρθρο 1

Οι οργανικές μονάδες του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, οι οποίες, βάσει του π.δ. 134/2017 (Α' 168), όπως ισχύει, ασκούν αρμοδιότητες των Γραφείων, επιπέδου Τμήματος της Υπηρεσίας Συντονισμού που συστήθηκε με το άρθρο 38 του ν. 4622/2019 (Α' 133) είναι: α) το Τμήμα Νομοθετικής Πρωτοβουλίας του άρθρου 6 του π.δ. 134/2017 (Α' 168), όπως ισχύει και β) το Τμήμα Κοινοβουλευτικού Ελέγχου του άρθρου 7 του π.δ. 134/2017 (Α' 168), όπως ισχύει.

#### Άρθρο 2

Στο Γραφείο Νομικών και Κοινοβουλευτικών Θεμάτων της Υπηρεσίας Συντονισμού μεταφέρεται και ασκείται εφεξής από αυτό, το σύνολο των αρμοδιοτήτων: i) του Τμήματος Νομοθετικής Πρωτοβουλίας του άρθρου 6 του π.δ. 134/2017 (Α' 168), όπως ισχύει και ii) του Τμήματος Κοινοβουλευτικού Ελέγχου του άρθρου 7 του π.δ. 134/2017 (Α' 168), όπως ισχύει.

#### Άρθρο 3

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύει από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας, οπότε και παύει η λειτουργία του Τμήματος Νομοθετικής Πρωτοβουλίας του άρθρου 6 του π.δ. 134/2017 (Α' 168), όπως ισχύει και του Τμήματος Κοινοβουλευτικού Ελέγχου του άρθρου 7 του π.δ. 134/2017 (Α' 168), όπως ισχύει.

Αθήνα, 6 Ιουλίου 2020

Ο Υπουργός

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΡΟΥΤΣΗΣ**

Αριθμ. ΔΦ 2.1/10084 (2)

**Επανάδρυση υφιστάμενου θεσμοθετημένου ερευνητικού εργαστηρίου «Δομημένου Περιβάλλοντος-Built Environment Laboratory (BE-Lab) του Τμήματος Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής της Σχολής Μηχανικών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΟΥΣΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 6 του ν. 4610/2019 (Α' 70) «Συνέργειες Πανεπιστημίων και ΤΕΙ, πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχαία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» ΜΕΡΟΣ Α' ΣΥΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ, ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ, ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' ΕΝΤΑΞΗ ΤΩΝ Τ.Ε.Ι. ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ, Τ.Ε.Ι. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ ΚΑΙ Α.Τ.Ε.Ι. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΣΤΟ ΔΙ.ΠΑ.Ε.

2. Το κεφ. Ε' «ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΑ», του άρθρου 28 του ν. 4485/2017 (Α' 114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Την υπ' αρ. Admin2007/17-6-2019 απόφαση του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με θέμα «Αυτοδίκαιη μεταφορά από 07.05.2019, δυνάμει των διατάξεων των άρθρων 7 έως 10 του ν. 4610/2019 (Α' 70), του πάσης φύσεως προσωπικού του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, του Τ.Ε.Ι. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και του Αλεξάνδριου Τ.Ε.Ι. Θεσσαλονίκης λόγω ένταξης τους από την εν λόγω ημερομηνία στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος». (Β' 2516), καθώς και το Β' 4244 Διορθώσεις Σφαλμάτων της υπ' αρ. ADMIN 2007/07.06.2019 απόφασης του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

4. Την υπ' αρ. 3363/04.10.2016 απόφαση του Προέδρου του πρώην ΤΕΙ Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, με θέμα « Έγκριση ίδρυσης Εργαστηρίου «Δομημένου Περιβάλλοντος» (Built Environment Laboratory) υπό το διακριτικό τίτλο "BE-Lab" στο Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών ΤΕ και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε. της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας.» (Β' 3371).

5. Το υπ' αρ. 4/19.12.2019 απόσπασμα πρακτικού της Κοσμητείας της Σχολής Μηχανικών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

6. Το υπ' αρ. 11/19.12.2019 απόσπασμα πρακτικού του Τμήματος Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής της Σχολής Μηχανικών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

7. Την απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, συνεδρίαση αριθμ. 17/20-12-2019.

8. Την υπ' αρ. ΔΦ 2.1/6310/08-05-2020 εισήγηση της κας Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

9. Την απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, συνεδρίαση αριθμ. 11/08-05-2020.

10. Τη υπ' αρ. 19407/Z1/11-02-2020 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Συγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Υ.Ο.Δ.Δ. 106), αποφασίζουμε:

Την επανάδρυση του υφιστάμενου θεσμοθετημένου ερευνητικού εργαστηρίου «Δομημένου Περιβάλλοντος-Built Environment Laboratory (BE-Lab)» του Τμήματος Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής της Σχολής Μηχανικών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (Β' 3371) στη Σχολή Μηχανικών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

Άρθρο 1  
«Ίδρυση»

Ίδρύεται στη Σχολή Μηχανικών του ΔΙΠΑΕ και στο τμήμα Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής το Εργαστήριο ΔΟΜΗΜΕΝΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ (BUILT ENVIRONMENT Laboratory) υπό τον διακριτικό τίτλο «BE-Lab».

Το Εργαστήριο Δομημένου Περιβάλλοντος εξυπηρετεί τις ερευνητικές και εκπαιδευτικές δραστηριότητες στα γνωστικά αντικείμενα της αποτύπωσης, τεκμηρίωσης και σχεδιασμού οικιστικών έργων και αναβάθμισης υπάρχοντων κτιρίων και οικιστικών ενοτήτων. Τα προαναφερθέντα γνωστικά αντικείμενα περιέχονται εν μέρει και στα προπτυχιακά μαθήματα του Τμήματος. Στόχος του εργαστηρίου είναι η σύνδεση στοχευμένων εφαρμογών στο σχεδιασμό και διαχείριση του Δομημένου Περιβάλλοντος με τη χρήση του υφιστάμενου εξοπλισμού. Το εργαστήριο απαρτίζεται από έμπειρο προσωπικό και διαθέτει σύγχρονο τεχνολογικό εξοπλισμό (Η/Υ, εκτυπωτές, σαρωτές και λογισμικό), καθώς και πρόσβαση στη χρήση ειδικών μηχανημάτων του Τμήματος, όπως σχεδιογράφοι και Scanner A0, οπτικοακουστικά μέσα 3D Scanner, 3D Printer, σταθμό GPS, γεωδαιτικούς σταθμούς κ.α). Σκοπός του εργαστηρίου είναι μέσω της έρευνας, αλλά και μέσω επίλυσης πρακτικών προβλημάτων που αφορούν τον κτισμένο χώρο, να αναδείξει την κύρια σημασία του στην κοινωνικοοικονομική ανάπτυξη και την τεχνολογική πρόοδο. Επιπρόσθετη έμφαση δίνεται σε τεχνικές αποτύπωσης και τρισδιάστατης απεικόνισης. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αντικείμενα των ερευνητικών δραστηριοτήτων είναι η υποβοήθηση ωρίμανσης εξειδικευμένων σχεδιομελετών των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλων φορέων, συμβουλευτικό και εκδοτικό έργο στους τομείς της τεκμηρίωσης και μελέτης υφισταμένου κτιριακού περιβάλλοντος.

Άρθρο 2  
«Σκοπός-Αποστολή»

Το Εργαστήριο Δομημένου Περιβάλλοντος (BE-Lab) έχει ως σκοπό την ανάπτυξη και προώθηση της έρευνας στο Τμήμα Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής και στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος, σε θέματα που αφορούν την αποτύπωση, το σχεδιασμό και την αναβάθμιση κτιριακών έργων και συνόλων, την δημοσιοποίηση μέσω ειδικών εκδόσεων καλών πρακτικών και

την σύγκριση της ποιότητας του δομημένου περιβάλλοντος στη μικρή και μεγάλη κλίμακα μεταξύ διαφόρων περιοχών. Για το σκοπό αυτό το Εργαστήριο αναλαμβάνει την υλοποίηση χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων σε σύμπραξη με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς. Στοχεύει στην ανάπτυξη καινοτόμων προτάσεων, εργαλείων, στο πεδίο των γνωστικών αντικειμένων που θεραπεύει. Παράλληλα προωθεί τη συνεργασία των μελών του Επιστημονικού Προσωπικού του με άλλους φορείς έρευνας και τεχνολογίας με στόχο τη δημιουργία σταθερών ερευνητικών πυρήνων, καθώς και τη συγκέντρωση εμπειρίας και τεχνογνωσίας στο πλαίσιο ομάδων ερευνητών. Ειδικότερα, το Εργαστήριο Δομημένου Περιβάλλοντος έχει ως αποστολή:

1. Τη διεξαγωγή εφαρμοσμένης έρευνας στα αντικείμενα που προσδιορίζονται για το Εργαστήριο στο άρθρο 1 του παρόντος.

2. Την κάλυψη διδακτικών και ερευνητικών αναγκών σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο στα αντικείμενα δραστηριότητας του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 του παρόντος.

3. Τη σύνδεση και κάθε μορφής συνεργασία με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα της ημεδαπής και αλλοδαπής, εφόσον οι επιστημονικοί στόχοι, συμπίπτουν, συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του Εργαστηρίου.

4. Τη συνεργασία: α) με φορείς του δημόσιου τομέα, οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, επιστημονικούς και κοινωνικούς φορείς, καθώς και διεθνείς οργανισμούς, β) με ιδιωτικούς φορείς, ιδιωτικά εργαστήρια και βιομηχανίες στο πλαίσιο εκπόνησης μελετών για την προώθηση της έρευνας, της επίλυσης τεχνολογικών προβλημάτων, της ανάπτυξης εφαρμογών, της μεταφοράς τεχνογνωσίας, ή την υποβολή προτάσεων και την υλοποίηση κοινών ερευνητικών προγραμμάτων σε θέματα που άπτονται των ερευνητικών ενδιαφερόντων του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 του παρόντος.

5. Την παροχή τεχνολογικών υπηρεσιών σε γνωστικά πεδία συναφών με την ακαδημαϊκή δεοντολογία των αντικειμένων, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 του παρόντος.

6. Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων, καθώς και την πρόσκληση Ελλήνων και ξένων αναγνωρισμένων επιστημόνων.

#### Άρθρο 3

##### «Προσωπικό»

1. Το Εργαστήριο στελεχώνεται από καθηγητές όλων των βαθμίδων, οι οποίοι συγκροτούν την Ερευνητική Ομάδα του Εργαστηρίου (ΕΟΕ) και των οποίων το επιστημονικό και ερευνητικό έργο σχετίζεται με τα γνωστικά αντικείμενα, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 του παρόντος.

2. Συγκροτείται η Ερευνητική Ομάδα Εργαστηρίου (ΕΟΕ) από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος συναφούς ειδίκευσης με τα επιστημονικά πεδία και γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου καθώς και μέλη ΔΕΠ συναφούς ειδίκευσης που παρέμειναν στο Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών ΔΙΠΑΕ μετά την κατάτμηση του προϋφιστάμενου τμήματος Πολιτικών Μηχανικών και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας. Η Ερευνητική Ομάδα Εργαστηρίου συγκροτείται με εισήγηση του Διευθυντή του Εργαστηρίου και εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

3. Την Ερευνητική Ομάδα του Εργαστηρίου δύναται να πλαισιώνουν και ερευνητές, κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, που έχουν οποιαδήποτε μορφή σχέση εργασίας με το ΔΙΠΑΕ και των οποίων το ερευνητικό έργο ή η ειδικότητα έχει άμεση συνάφεια με τα γνωστικά αντικείμενα που περιγράφονται στο άρθρο 1 του παρόντος.

4. Στο προσωπικό του Εργαστηρίου και στα πλαίσια των δραστηριοτήτων του, μπορούν να ενταχθούν ως Επιστημονικοί Συνεργάτες μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, μέλη ΔΕΠ από άλλα Τμήματα του ΔΙΠΑΕ ή άλλα Ιδρύματα ή Ερευνητικά Κέντρα της ημεδαπής και αλλοδαπής, υποψήφιοι διδάκτορες και νέοι ερευνητές, καθώς και προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές.

5. Στο Εργαστήριο μπορούν να απασχοληθούν προσφέροντας επικουρικό έργο μέλη του Ειδικού Τεχνικού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) και του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.), μετά από τη σύμφωνη γνώμη του ενδιαφερόμενου και ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή και απόφαση της Σχολής Μηχανικών.

6. Η πρόσληψη διακεκριμένων επιστημόνων, σε τομείς σχετικούς με τις διδακτικές και ερευνητικές δραστηριότητες του Εργαστηρίου, στην περίπτωση που αυτή είναι δυνατή κατά τις ισχύουσες διατάξεις, ενεργείται κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή του Εργαστηρίου από τα αρμόδια όργανα του Τμήματος, της Σχολής και του ΔΙΠΑΕ.

#### Άρθρο 4

##### «Διοίκηση-Αρμοδιότητες»

1. Το Εργαστήριο διευθύνεται από τον Διευθυντή του, που είναι Καθηγητής πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής και στην περίπτωση που δεν υπάρχει Καθηγητής πρώτης βαθμίδας Αναπληρωτής Καθηγητής. Ο Διευθυντής είναι μέλος της Ερευνητικής Ομάδας του Εργαστηρίου.

Ο Διευθυντής Εργαστηρίου εκλέγεται, από την Ερευνητική Ομάδα του Εργαστηρίου (ΕΟΕ) και η εκλογή του, μετά από σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης του Τμήματος και της Διεύθυνσης της Σχολής, επικυρώνεται από τη ΔΕ του ΔΙΠΑΕ και στη συνέχεια εκδίδεται σχετική διαπιστωτική πράξη του Προέδρου ΔΙΠΑΕ.

Η θητεία του Διευθυντή είναι τριετής και ανανεώνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

2. Ο Διευθυντής μεριμνά για την υλοποίηση των αποφάσεων, την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας του Εργαστηρίου από όλα τα μέλη και τους συνεργάτες.

Ειδικότερα ο Διευθυντής του Εργαστηρίου έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α) Συντονίζει το ερευνητικό έργο του Εργαστηρίου, καθώς και το διδακτικό έργο σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο στα επιστημονικά αντικείμενα δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στον άρθρο 1 του παρόντος.

β) Συντάσσει και υποβάλλει στην οικεία Σχολή τον ετήσιο προγραμματισμό του Εργαστηρίου, θέτει τους αναπτυξιακούς στόχους του Εργαστηρίου και μεριμνά για την υλοποίηση αυτών. Επίσης υποβάλλει τον ετήσιο απολογισμό των δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου στην οικεία Σχολή.

γ) Μεριμνά για την αυτάρκεια της υλικοτεχνικής υποδομής του Εργαστηρίου, την στελέχωση του με το ανάλογο προσωπικό και για την οικονομική διαχείριση των εσόδων του Εργαστηρίου.

δ) Υπογράφει κάθε εξερχόμενο έγγραφο που αφορά στη δραστηριότητα του Εργαστηρίου και γενικά είναι υπεύθυνος για την ομαλή λειτουργία του Εργαστηρίου, ενώ συνυπογράφει κάθε είδους συμβάσεις συνεργασίας με άλλους φορείς που υπογράφονται από τους αρμόδιους θεσμικούς εκπροσώπους του Ιδρύματος.

#### Άρθρο 5

##### «Εγκαταστάσεις-Λειτουργία»

1. Το Εργαστήριο λειτουργεί σε χώρους που παραχωρούνται σ' αυτό από το ΔΙΠΑΕ (Πανεπιστημιούπολη Σερρών) για την εγκατάσταση των οργάνων και του λοιπού υλικοτεχνικού εξοπλισμού που είναι αναγκαίος για τη διενέργεια των εργαστηριακών ασκήσεων και ερευνητικών έργων. Στο χώρο της εγκατάστασης του Εργαστηρίου τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου.

2. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας που γίνεται στο Εργαστήριο στα πλαίσια ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου, που έχει αποφασιστεί και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση οργάνων και χώρων.

3. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του Εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση οργάνων και υλικών που ανήκουν σ' αυτό, την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών) στους χώρους, καθώς και για την προστασία των οργάνων, του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων του Εργαστηρίου από βλάβες και φθορές.

4. Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων του Εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του Εργαστηρίου ή σε άλλους ερευνητές που έχουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση. Κινητά όργανα και εξοπλισμός, τα οποία παραδίδονται για την διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται μετά την χρησιμοποίησή τους στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.

5. Στο Εργαστήριο έχουν δικαίωμα εκτέλεσης πειραματικών εργασιών τα μέλη της Ερευνητικής Ομάδας του Εργαστηρίου αποκλειστικά ή και σε συνεργασία με άλλους καθηγητές ή ερευνητές, εφόσον το αντικείμενο της έρευνας είναι σχετικό με τις δραστηριότητες του Εργαστηρίου και μετά από σχετική έγκριση του Διευθυντή. Για την εκτέλεση πειραματικής εργασίας από ερευνητές, οι οποίοι δεν είναι μέλη του Εργαστηρίου, χορηγείται άδεια

ύστερα από σχετική αίτηση, στην οποία αναφέρονται: ο σκοπός της εργασίας, το χρονοδιάγραμμα της, η χρησιμοποίηση ή μη οργάνων τα οποία διαθέτει το Εργαστήριο, οι διατάξεις οι οποίες διέπουν την εκτέλεση αυτής της πειραματικής εργασίας και ο προϋπολογισμός της δαπάνης που απαιτείται.

Με ευθύνη του Διευθυντή, το Εργαστήριο πρέπει να μεριμνά έτσι ώστε να εξασφαλίζεται:

α) Η συνεχής προσφορά του Εργαστηρίου στο πλαίσιο της αποστολής του, όπως αυτή περιγράφεται στο άρθρο 2 του παρόντος,

β) Η διάχυση των αποτελεσμάτων της έρευνας που διεξάγεται και των γενικότερων δράσεων του Εργαστηρίου,

γ) Η δυναμική τήρηση της ιστοσελίδας του Εργαστηρίου, η οποία πρέπει να εμπεριέχει αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τη δομή, τη λειτουργία και τις δραστηριότητες του Εργαστηρίου.

#### Άρθρο 6

##### «Έσοδα»

α) Τα έσοδα του Εργαστηρίου προέρχονται από:

1. Την εκτέλεση χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται με τη συμμετοχή του Εργαστηρίου.

2. Τη διάθεση ερευνητικών ή εν γένει επιστημονικών αποτελεσμάτων και προϊόντων.

3. Την παροχή υπηρεσιών σχετικών με τους σκοπούς του Εργαστηρίου.

4. Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

5. Τις κληρονομίες, τις δωρεές και κληροδοσίες που καταλείπονται στο ΔΙΠΑΕ για τους σκοπούς του Εργαστηρίου.

β) Τα έσοδα του Εργαστηρίου διατίθενται για τις δαπάνες υποστήριξης της λειτουργίας του, την αγορά εξοπλισμού, αναλωσίμων, τη συντήρηση και διαμόρφωση των χώρων του Εργαστηρίου και για υποτροφίες προς φοιτητές.

γ) Η διαχείριση των εσόδων του Εργαστηρίου γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του ΔΙΠΑΕ.

#### Άρθρο 7

##### «Τηρούμενα Βιβλία»

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

1. Βιβλίο πρωτοκόλλου

2. Βιβλίο πρακτικών

3. Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων, εξοπλισμού, οργάνων, λογισμικών, υλικών, επίπλων κ.λπ.

4. Φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους, αντίγραφα τιμολογίων, δαπανών και ετήσιο λογιστικό φύλλο εσόδων-εξόδων με διαρκή ενημέρωση

5. Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών

6. Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων, ετήσιων εκθέσεων δραστηριοτήτων που περιλαμβάνουν επιστημονικές δημοσιεύσεις σε περιοδικά και συνέδρια αναγνωρισμένου κύρους, διοργανώσεις ημερίδων, συνεδρίων

ή εκπαιδευτικών διαλέξεων, όπως και στοιχεία που αφορούν στη συμμετοχή του προσωπικού του Εργαστηρίου σε κάθε είδους επιστημονική δραστηριότητα.

7. Αρχείο μεταβολών προσωπικού Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί ακόμη να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που κρίνεται απαραίτητο ή προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία.

#### Άρθρο 8

##### «Χώρος Εγκατάστασης»

Χώρος του Εργαστηρίου είναι εκείνος στον οποίο εκτελούνται δραστηριότητες συναφείς με την αποστολή του, συμπεριλαμβανομένων και των ειδικών εγκαταστάσεων με τον τεχνικό εξοπλισμό για τη διενέργεια των ερευνητικών και λοιπών δραστηριοτήτων του. Στο χώρο του Εργαστηρίου συμπεριλαμβάνεται το γραφείο του Διευθυντή, καθώς και κάθε άλλος χώρος που διατίθεται για τη λειτουργία του.

Ο χώρος εγκατάστασης του Εργαστηρίου Δομημένου Περιβάλλοντος είναι οι αίθουσες των υφιστάμενων Εργαστήρια Τοπογραφίας και Πολεοδομίας του ΔΙΠΑΕ (Πανεπιστημιούπολη Σερρών)

#### Άρθρο 9

##### «Αξιολόγηση»

Το Εργαστήριο υπόκειται σε περιοδική αξιολόγηση του έργου του, με βάση τη διαδικασία που ορίζει η ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος. Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου συντάσσει και υποβάλλει στη ΜΟ.ΔΙ.Π. και στον Διευθυντή της οικείας Σχολής έκθεση αξιολόγησης του έργου του Εργαστηρίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 6 Ιουλίου 2020

Ο Πρόεδρος Δ.Ε.

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΪΣΗΣ

Αριθμ. 12650/20/ΓΠ

(3)

#### **Έγκριση Κανονισμού Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας.**

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ  
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 5 και 6 του ν. 4009/2011 (Α' 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

2. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Α' 114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

3. Το γεγονός ότι μέχρι σήμερα εκδοθεί οι προβλεπόμενοι, από τις διατάξεις των άρθρων 7 και 8 του ν. 4485/2017 (Α' 114), Οργανισμός και Εσωτερικός Κανονισμός του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

4. Την υπ' αρ. 127422/Ζ1/26-7-2018 (Υ.Ο.Δ.Δ. 463, ΑΔΑ: ΨΡΠΑ4653ΠΣ-ΠΣΧ) διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων περί εκλογής

Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με θητεία τεσσάρων (4) ετών από 1-9-2018 έως 31-8-2022.

5. Την απόφασή της στην υπ' αρ. 235/26-06-2020 συνεδρίασή της.

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζουμε:

Την έγκριση του Κανονισμού Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας ως ακολούθως:

#### ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΜΕΤΑΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΣΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

#### Άρθρο 1

##### Εκπόνηση μεταδιδακτορικής έρευνας

Το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας παρέχει σε επιστήμονες κατόχους διδακτορικού τίτλου τη δυνατότητα διεξαγωγής μεταδιδακτορικής έρευνας σε τομείς που εμπίπτουν στα ερευνητικά ενδιαφέροντα και στα γνωστικά αντικείμενα των Τμημάτων του, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις κείμενες διατάξεις.

Βασικοί στόχοι της διεξαγωγής μεταδιδακτορικής έρευνας στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας είναι:

- Η επέκταση των αποτελεσμάτων των διδακτορικών διατριβών των ερευνητών/τριών σε νέες επιστημονικές κατευθύνσεις και ερευνητικά πεδία που ενδιαφέρουν το Ίδρυμα.

- Η προσέλευση και υποστήριξη ικανών επιστημόνων, προκειμένου να συμβάλλουν στην πρόοδο της επιστήμης, της έρευνας και των εφαρμογών της.

- Η ανάπτυξη έρευνας αιχμής σε νέους τομείς που συνδυάζονται με την προηγούμενη ερευνητική δραστηριότητα των ερευνητών/τριων.

- Η συμβολή στην προσέγγιση ειδικών ερευνητικών θεμάτων που απασχολούν το Ίδρυμα και την κοινωνία.

- Η ενίσχυση του ακαδημαϊκού κύρους και του ερευνητικού έργου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και η συμβολή του στην ανάσχεση φυγής ικανών ερευνητών/τριών στο εξωτερικό και στην ενδυνάμωση του ερευνητικού δυναμικού της χώρας.

#### Άρθρο 2

##### Διαδικασία έγκρισης μεταδιδακτορικής έρευνας

Αρμόδια όργανα για την έγκριση εκπόνησης μεταδιδακτορικής έρευνας είναι οι Συνελεύσεις των Τμημάτων.

Δεκτό για την εκπόνηση μεταδιδακτορικής έρευνας μπορεί να γίνει επιστημονικό προσωπικό που:

1. Έχει εγκεκριμένες μεταδιδακτορικές υποτροφίες, από φορείς ή ιδρύματα, όπως το ΙΚΥ, το ΕΛΙΔΕΚ, το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας, κ.λπ.

2. Έρχεται ως επισκέπτης από άλλα ΑΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

3. Έχει εξασφαλίσει χρηματοδότηση για έρευνα υψηλού επιπέδου, από εθνικούς, διεθνείς ή ιδιωτικούς φορείς.

4. Υποβάλλει προς ένα Τμήμα αναλυτική ερευνητική πρόταση.

Απαραίτητη προϋπόθεση για υποβολή αίτησης αποτελεί η κατοχή Διδακτορικού Διπλώματος από Α.Ε.Ι του εσωτερικού ή του εξωτερικού σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προτεινόμενης μεταδιδακτορικής έρευνας.

Τα Τμήματα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας δέχονται κατά τη διάρκεια όλου του έτους αιτήσεις από τους ενδιαφερόμενους/ες ερευνητές/τριες. Η αίτηση συνοδεύεται από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Αντίγραφα πτυχίου και Διδακτορικού Διπλώματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, με κατάλογο των επιστημονικών εργασιών που έχουν δημοσιευθεί σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά ή συνέδρια με το σύστημα των κριτών, μονογραφιών, βιβλίων, κεφαλαίων συλλογικών τόμων, κ.λπ.

3. Αν η εκπόνηση μεταδιδακτορικής έρευνας αφορά επισκέπτη καθηγητή άλλου ΑΕΙ, καταθέτει την περιληψη της πρότασης, και τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα-συνεργαζόμενου καθηγητή του τμήματος.

4. Αν η εκπόνηση της μεταδιδακτορικής έρευνας προέρχεται από εγκεκριμένη υποτροφία ή άλλο φορέα που χρηματοδοτεί ανάλογες δράσεις, καταθέτει μόνο την περιληψη της πρότασης και την απόφαση του φορέα που έχει εγκρίνει την πρόταση. Καταθέτει επίσης το όνομα του επιβλέποντος καθηγητή που δέχεται να επιβλέψει την έρευνα αυτή. Η αίτηση στην περίπτωση αυτή γίνεται αποδεκτή από τη συνέλευση χωρίς περαιτέρω αξιολόγηση.

5. Αν η μεταδιδακτορική έρευνα αποτελεί μέρος ενός μεγαλύτερου χρηματοδοτούμενου ερευνητικού έργου και η πρόσληψη έχει γίνει μετά από προκήρυξη της Επιτροπής Ερευνών, περιγράφει το δικό του ρόλο στο έργο και την ιδιαίτερη συνεισφορά του σε αυτό. Η αίτηση υποβάλλεται μόνο στην περίπτωση που υπάρχει σύμφωνη γνώμη του επιστημονικού υπευθύνου του έργου. Τα άτομα αυτά συμπεριλαμβάνονται στους μεταδιδάκτορες του τμήματος στο οποίο ανήκει ο επιστημονικός υπεύθυνος.

6. Αν η υποψηφιότητα για εκπόνηση μεταδιδακτορικής έρευνας αφορά μη χρηματοδοτούμενη έρευνα, τότε ο/η υποψήφιος/α υποβάλλει τεκμηριωμένη πρόταση, βάσει εκτενούς βιβλιογραφικής έρευνας, σχετικά με την μεταδιδακτορική έρευνα που θα διεξαχθεί, στην οποία θα αναφέρονται και οι λόγοι για τους οποίους ο/η υποψήφιος/α επιθυμεί να εκπονήσει την εν λόγω έρευνα στο Τμήμα. Καταθέτει, επίσης, σχετική βεβαίωση του επιβλέποντα που δέχεται να επιβλέψει την έρευνα αυτή.

7. Βεβαίωση της Επιτροπής Βιοηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας του ιδρύματος ή της Εσωτερικής Επιτροπής Δεοντολογίας των τμημάτων, μέσα σε χρονικό διάστημα 3 μηνών από την αποδοχή της αίτησης.

Το τμήμα αναθέτει σε μια τριμελή επιτροπή να προβεί στον έλεγχο της πληρότητας όλων των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών. Η τριμελής επιτροπή εξετάζει, επίσης, τη συνάφεια της ερευνητικής πρότασης με τα γνωστικά αντικείμενα που καλύπτει το Τμήμα και προωθεί την πρόταση στη Συνέλευση του Τμήματος για την έγκρισή της.

### Άρθρο 3

#### Εγγραφές μεταδιδακτόρων Ερευνητών

1. Η Γραμματεία του Τμήματος ενημερώνει τους/τις υποψηφίους/ες για την επιλογή τους, το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της μεταδιδακτορικής έρευνας και τον Κανονισμό Δεοντολογίας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και τηρεί ειδικό Μητρώο μεταδιδακτορικών ερευνητών με το θέμα και το όνομα του επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ. Τα ονόματα των μεταδιδακτόρων είναι, επίσης, αναρτημένα στην ιστοσελίδα του τμήματος.

2. Προκειμένου να ανανεωθεί η ιδιότητα του μεταδιδακτορικού ερευνητή, απαιτείται μια ετήσια αναφορά προόδου, την οποία καταθέτει ο/η υποψήφιος/α προς έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος.

### Άρθρο 4

#### Εκπόνηση μεταδιδακτορικής έρευνας

1. Η μεταδιδακτορική έρευνα πρέπει να είναι πρωτότυπη και να αποτελεί σημαντική συμβολή στην επιστημονική γνώση.

2. Ο/η μεταδιδάκτορας οφείλει να επιδιώκει ενεργή παρουσία στο ελληνικό και διεθνές ακαδημαϊκό σύστημα, συμμετέχοντας σε σεμινάρια, συμπόσια και επιστημονικά συνέδρια, αποβλέποντας στην αναγνώριση της έρευνάς του με δημοσιεύσεις σε περιοδικά με το σύστημα κριτών, όπου αυτό είναι εφικτό, όπου αναγράφεται ρητά ότι εκπονήθηκε στο πλαίσιο μεταδιδακτορικής έρευνας στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας.

3. Σε περίπτωση μετακίνησης, εκλογής ή μετάκλησης του επιβλέποντος Καθηγητή σε άλλο Τμήμα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ορίζεται νέος επιβλέπων.

4. Όταν ολοκληρωθεί η μεταδιδακτορική έρευνα, ο/η μεταδιδάκτορας, σε συνεργασία με το μέλος ΔΕΠ που τον επιβλέπει, συντάσσει και υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος έκθεση ολοκλήρωσης της μεταδιδακτορικής του έρευνας.

5. Μετά την ολοκλήρωση της μεταδιδακτορικής έρευνας, χορηγείται στον ερευνητή/τρια Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Μεταδιδακτορικής Έρευνας στην οποία αναφέρεται το Πανεπιστήμιο, η Σχολή, το Τμήμα, τα στοιχεία του ερευνητή, ο τίτλος της έρευνας, η χρονική περίοδος διεξαγωγής της και ο φορέας χρηματοδότησης, όπου υπάρχει. Η Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Μεταδιδακτορικής Έρευνας υπογράφεται από τον/την Κοσμήτορα της Σχολής και τον Πρόεδρο του Τμήματος.

6. Η βεβαίωση ολοκλήρωσης μεταδιδακτορικής έρευνας, όσων ανήκουν σε ερευνητικά έργα της Επιτροπής Ερευνών του ΠΘ της περίπτωσης 5 του άρθρου 2, παρέχεται από τον/την πρόεδρο της Επιτροπής Ερευνών.

7. Άλλες λεπτομέρειες, όπως η χρονική διάρκεια εκπόνησης της μεταδιδακτορικής έρευνας, η επίβλεψη σε περίπτωση μετακίνησης του επιβλέποντος, η δημόσια παρουσίαση και δημοσίευση των αποτελεσμάτων, καθορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό κάθε τμήματος.

**Άρθρο 5****Υποχρεώσεις μεταδιδασκτόρων ερευνητών**

Οι μεταδιδάκτορες ερευνητές/τριες:

1. Συντάσσουν ετήσια έκθεση προόδου της μεταδιδασκαρικής έρευνας με εισήγηση του επιβλέποντος, η οποία κατατίθεται στη Συνέλευση του Τμήματος προς ενημέρωση.

2. Οφείλουν να παρουσιάζουν την πρόοδο της ερευνητικής τους προσπάθειας σε σεμινάρια, ημερίδες ή συνέδρια που διοργανώνει το Τμήμα.

3. Είναι υποχρεωμένοι να αναφέρουν το Τμήμα υπό την «στέγη» του οποίου εκπονούν την έρευνά τους σε κάθε δημοσίευση ή ανακοίνωση που θα προκύψει ως αποτέλεσμα της εν λόγω έρευνας τους. Επίσης, οφείλουν να αναγνωρίζουν τα δικαιώματα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στη διαχείριση της πνευματικής ιδιοκτησίας επί διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας που προκύπτουν.

4. Οφείλουν να συμπεριφέρονται όπως αρμόζει σε μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας και να τηρούν τον Κώδικα Δεοντολογίας της Έρευνας καθώς και τις διατάξεις του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, καθώς και του Εργαστηρίου στο οποίο πιθανόν εντάσσονται.

5. Οι μεταδιδάκτορες ερευνητές/τριες οφείλουν να ανταποκρίνονται στις προτάσεις βελτίωσης που πραγματοποιούνται από την Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης ΟΜ.Ε.Α. του Τμήματος ή από τη ΜΟ.ΔΙ.Π. του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στο πλαίσιο της διαδικασίας αξιολόγησης και διασφάλισης ποιότητας.

6. Τα δικαιώματα επί της διανοητικής ιδιοκτησίας ρυθμίζονται με τον Κανονισμό Διαχείρισης Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας της Επιτροπής Ερευνών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

7. Στους μεταδιδάκτορες ερευνητές, αν το επιθυμούν οι ίδιοι και αν το τμήμα συμφωνεί μπορεί να τους ανατεθεί εκπαιδευτικό έργο.

**Άρθρο 6****Παροχές προς τους μεταδιδάκτορες ερευνητές**

1. Κατά τη διάρκεια εκπόνησης της μεταδιδασκαρικής τους έρευνας, οι ερευνητές/τριες χρησιμοποιούν τον τίτλο «Μεταδιδασκαρικός Ερευνητής/Ερευνήτρια» του Τμήματος (υποδοχής) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

2. Οι μεταδιδάκτορες ερευνητές/τριες έχουν πρόσβαση στα εργαστήρια του Τμήματος και στον αντίστοιχο ερευνητικό εξοπλισμό σε συνεννόηση με τον επιβλέποντα.

3. Οι μεταδιδάκτορες ερευνητές/τριες έχουν πρόσβαση στις βιβλιοθήκες του Ιδρύματος με δικαίωμα δανεισμού, στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες καθώς και σε οποιαδήποτε συμπληρωματική παροχή το Τμήμα κρίνει απαραίτητη για την ολοκλήρωση της έρευνας.

4. Οι μεταδιδάκτορες ερευνητές/τριες δεν έχουν τις παροχές που προβλέπονται για τους προπτυχιακούς ή

μεταπτυχιακούς φοιτητές, όπως ενδεικτικά δωρεάν συγγράμματα, σίτιση, στέγαση, έκπτωση στις μετακινήσεις.

**Άρθρο 7****Διαγραφή μεταδιδασκτόρων ερευνητών**

Μεταδιδάκτορες ερευνητές/τριες διαγράφονται με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος για τους εξής λόγους:

1. Μη τήρηση των υποχρεώσεών τους, όπως αυτές καθορίζονται από τον παρόντα κανονισμό.

2. Υποβολή αίτησης διαγραφής από τους ίδιους.

3. Αρνητική εισήγηση του επιβλέποντος.

4. Χρησιμοποιούν ιδέες, μεθόδους και αποτελέσματα άλλων ερευνητών με τρόπους μη σύμφωνους με την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

5. Δρουν με τρόπους που εκθέτουν και ζημιώνουν το Τμήμα ή το Πανεπιστήμιο που τους φιλοξενεί.

**Άρθρο 8****Διασφάλιση Ποιότητας των εκπονούμενων μεταδιδασκαρικών ερευνών**

Πριν την απονομή του τίτλου, κατατίθεται στη Συνέλευση η Βεβαίωση του επιβλέποντος ότι ολοκληρώθηκε η εργασία, τεκμηριώνεται η πρωτοτυπία της και μνημονεύονται οι δημοσιεύσεις που προέκυψαν στο πλαίσιο της μεταδιδασκαρικής έρευνας. Τα σχετικά στοιχεία κατατίθενται στο ερευνητικό αποθετήριο του ιδρύματος, στην Ο.Μ.Ε.Α του Τμήματος και λαμβάνονται υπόψη κατά την αξιολόγηση του Τμήματος.

Οι μεταδιδασκαρικοί ερευνητές δεν καταβάλλουν διδάκτρα, το δε ίδρυμα, δεν είναι υποχρεωμένο να προβλέψει αμοιβή για τις υπηρεσίες τους σε αυτό.

**Άρθρο 9****Μεταβατικές διατάξεις**

Τα Τμήματα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας δύνανται να εξειδικεύσουν τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού, ανάλογα με τις ιδιαιτερότητες και τα γνωστικά τους αντικείμενα. Τα άτομα που ήδη εκπονούν μεταδιδασκαρική έρευνα σύμφωνα με το πλαίσιο του παρόντος Κανονισμού μπορούν να ενταχθούν άμεσα στον κατάλογο των μεταδιδασκτόρων του Ιδρύματος.

**Άρθρο 10****Έναρξη ισχύος**

Ο κανονισμός αυτός ισχύει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 6 Ιουλίου 2020

Ο Πρύτανης

ΖΗΣΗΣ ΜΑΜΟΥΡΗΣ



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

